

## ЖОВТЕНЬ

| № з/п    | Напрями діяльності                          | I тиждень   | II тиждень  |  |
|----------|---|---|---|--|
| <b>1</b> | <b>Освітнє середовище</b>                   | <b>1. Гарантування комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>  | Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (відп. М.Д.Ковальчук, О.О.Константинова, інформація)<br><br>Підготовка закладу до опалювального сезону (відп. М.Д. Ковальчук, інформація)  | Здійснити перевірку вогнегасників (відп. М.Д. Ковальчук, акт)  |
|          |   | <b>2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації.</b>   | Години відвертого спілкування « Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу» (відп. класні керівники)<br><br>Підготовка пам'ятки для батьків про порядок реагування та способи повідомлення про випадки булінгу (цькування) щодо дітей, заходи захисту та надання допомоги дітям (відп. О.В.Стащенко, класні керівники) | Вивчення законодавчих документів, практик протидії цькуванню(класні керівники).<br><br>Консультування класних керівників щодо виявлення ознак булінгу або випередження упередженого ставлення(відп. О.В.Стащенко, консультації)  |
|          |   | <b>4. Забезпечення комфортних і безпечних умов організації харчування учнів</b>   | Аналіз ведення документації, що стосується стану здоров'я працівників харчоблоку, бракеражу продуктів, дотримання санітарно-гігієнічних вимог та протиепідемічного режиму, технології приготування страв, правил миття та обробки посуду. (відп. І.А. Зайцева, О.О.Константинова, нарада при директорі).                          | Оформлення інформаційного куточка «Куток споживача» (відп. О.О.Константинова)<br><br>Контроль за організацією харчування учнів школи (Громадський контроль, акт)   |
| <b>2</b> | <b>Система оцінювання здобувачів освіти</b> | <b>1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</b>                                   | «Про проведення I - II етапів Всеукраїнських олімпіад з навчальних предметів у 2024-2025 навчальному році» (відп. Г.О.Пугач, наказ)   |  |
|          |   | <b>2. Застосування внутрішнього моніторингу</b>   | Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (від. О.С. Лук'янова, наказ)   | Класно – узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (від. О.С. Лук'янова, наказ)  |
|          |   | <b>3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b> | Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів (відп. вчителі – предметними)  | Проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад (відп. Г.О.Пугач, протоколи)<br><br>Сприяння формуванню у здобувачів освіти відповідального ставлення до результатів навчання шляхом використання прийому самооцінювання та взаємооцінювання під час перевірки знань учнів (відп. вчителі – предметними) |

## ЖОВТЕНЬ

| № з/п | Напрями діяльності                              | I тиждень  | II тиждень  |  |
|-------|---|--|---|--|
| 3     | Педагогічна діяльність педагогічних працівників | 1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу            | <u>Тиждень педагогічної майстерності вчителів МО гуманітарного та художньо - естетичного циклів</u> ( відп. П.В.Мільчев)  |  |
|       |   | 2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників   | 1. Обмін досвідом роботи педагогів. Взаємовідвідування уроків (відп. учителі гуманітарного та художньо - естетичного циклів).<br>2. Підготовка до першого туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2025» (адміністрація) | 1. Підготовка до першого туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року – 2025» (адміністрація)<br>2. Методичний діалог з учителями 2-4 класів «Особливості оцінювання результатів навчальної діяльності в Новій українській школі» (відп. Г.О.Пугач, співбесіда) |
|       |   | 3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу   | Індивідуальні зустрічі з батьками здобувачів освіти. Консультації (адміністрація)   | Консультації учням, які готуються до I-II етапів олімпіад, конкурсу МАН (відп. вчителі - предметники)  |
| 4     | Управлінські процеси                            | 1. наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань                                   | Спостереження за навчальними заняттями учнів 5 класу (відп. О.С. Лук'янова)   | Спостереження за навчальними заняттями учнів 5 класу (відп. О.С. Лук'янова)  |
|       |   | 2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм   | Надання консультацій вчителям, які викладатимуть у 5-7 класах НУШ (відп. заступники директора)  | Надання консультацій вчителям, які викладатимуть у 5-7 класах НУШ (відп. заступники директора)   |
|       |   | 3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників   | <b>Адміністративна нарада</b>   | <b>Адміністративна нарада</b>  |
|       |   | 4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу | Засідання №2 ради НТУ «Ліцейст» (відп. Г.О.Пугач, протокол)   | Засідання (№2) секцій НТУ «Ліцейст» (відп. кер. секцій).   |
|       |   | 5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності  | Групові консультації для учнів щодо дотримання академічної доброчесності під час участі у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад (відп. Пугач Г.О., консультація)  |  |